

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Поповская средняя
общеобразовательная школа»
Бавлинского муниципального района
Республики Татарстан
423922 с. Поповка ул. Центральная, дом 7,
Тел.: 8(855)693-41-95, 8(855)693-41-85
e-mail: Popovka-schkola@yandex.ru,
сайт: <https://edu.tatar.ru/bauly/popovka/sch>

Татарстан Республикасы
Баулы муниципаль районы
«Поповка урта гомуми белем мәктәбе» муниципаль
бюджет гомуми
белем учрежденнессе
Узак урамы, 7 нче йорт,
Поповка авылы, 423922
Тел.: 8(855)693-41-95, 8(855)693-41-85
e-mail: Popovka-schkola@yandex.ru,
сайт: <https://edu.tatar.ru/bauly/popovka/sch>

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

с. Поповка

от 24.03.2020

№26

О переходе на обучение с помощью дистанционных технологий

В соответствии Ф3 №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», приказом МО и Н РФ №816 от 23.08.2017 «Об утверждении порядка применения образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», методическим письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан № 3414/20 от 19.03.2020 «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», решением санитарно-противоэпидемической комиссии Кабинета министров Республики Татарстан от 17.03.2020г №23, приказа МКУ «ОО БМР РТ» от 23.03.2020 № 185, Уставом МБОУ «Поповская СОШ» Бавлинского муниципального района РТ, с целью недопущения распространения инфекционного заболевания и заявления родителей (законных представителей)

Приказываю

1. Ввести в действие «Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий МБОУ «Поповская СОШ» Бавлинского муниципального района РТ».
2. Организовать дистанционное обучение для обучающихся 1 – 10 классов в период с 01 – 12 апреля 2020 года.

Заместителям директора Ермаковой Н.Е.

1. Сформировать график проведения занятий с учетом технических возможностей участников образовательного процесса и навыков работы педагогов в срок до 28.03.2020 г.
2. Обеспечить внесение корректировок в учебные программы в срок до 28.03.2020 г. и выполнение программы с учетом внесенных поправок
3. Организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательного учреждения на период дистанционного обучения.
4. Организовать обучение и консультативную помощь педагогам по вопросам организации дистанционного обучения

5. Обеспечить контроль соблюдения работниками общеобразовательной организации режима работы.
6. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на выполнение образовательных программ посредством дистанционного обучения.
7. Проконтролировать создание раздела «Дистанционное обучение» в основном меню и размещение на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локальных нормативных актов, утвержденный режим работы школы, график и форму проведения занятий по классам на период с 01 – 12 апреля 2020 года, критерии оценивания, нормы СанПиН работы за компьютером по возрастам, Памятки для учащихся, классного руководителя и учителя-предметника.
8. Обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.

Учителям-предметникам

1. Провести корректировку рабочих программ и оформить лист коррекции рабочих программ, предусмотрев три блока: аудиторное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки); при необходимости режим индивидуальных консультаций для обучающихся.
2. Подготовить теоретические и практические материалы по предмету на период с 01 – 12 апреля 2020 года в электронном виде
3. На период с 01 – 12 апреля календарно-тематический план оформить по форме (Приложение 1)
4. Заполнять электронный журнал с учетом внесенных в рабочую программу корректировок в период с 01 – 12 апреля 2020 года. Отметки выставляются в журнал только при достижении положительных результатов обучения.

Классным руководителям

1. Организовать информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о формах и сроках дистанционного обучения в срок до 31 марта 2020 года с оформлением заявлений от родителей (законных представителей) .
2. Организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

З.Т.Лихачева

С приказом ознакомлены
 Барунова Г.В.
 Сайфуллин А.З.
 Семенюк Т.П.
 Растригина Н.А.
 Конова М.Л.
 Шимкова М.М.
 Фарразова А.С.
 Миннуллина А.Б.

Попова В.Н.
 Ермакова Н.Е.
 Алимбекова Г.В.
 Фонакова Т.А.
 Шимкова Г.Р.
 Габсабиров Р.К.
 Царева Л.А.